

HOTĂRÂRE

privind aprobarea proiectului contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă în comuna Tinosu și a criteriilor de selecție a ofertelor pentru serviciul de alimentare cu apă în comuna Tinosu

Văzând expunerea de motive a inițiatorului proiectului de hotărâre și raportul compartimentului de specialitate prin care se propune aprobarea proiectului contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă în comuna Tinosu și a criteriilor de selecție a ofertelor pentru serviciul de alimentare cu apă în comuna Tinosu,

În conformitate cu prevederile art. 30 alin. (1) și (3) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii - cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție - cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a contractului - cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice,

În temeiul art. 36 alin. (5) lit. a) și al art. 45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al Comunei Tinosu adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 Aprobă proiectul contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă în comuna Tinosu, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Aprobă criteriile de selecție a ofertelor pentru serviciul de alimentare cu apă în comuna Tinosu, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Prezenta hotărâre se va comunica persoanelor și instituțiilor interesate de către secretarul localității.

Președinte de ședință,
Gușe Paul-Niculae

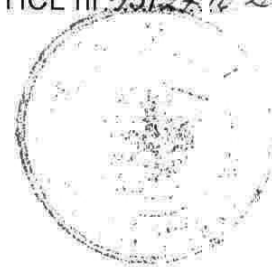


Contrasemnează
Secretar,
Stan Sorina



**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII
A SERVICIULUI PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ
A COMUNEI TINOSU, JUDEȚUL PRAHOVA**

Nr. /



CAPITOLUL I
Părți contractante

COMUNA TINOSU, cu sediul în sat Tinosu nr. 338, județul Prahova, persoană juridică de drept public potrivit dispozițiilor art. 24 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, reprezentată prin ANDREI Iulian-Gabriel, având funcția de primar, pe de o parte, în calitate de delegatar,

și

Operatorul, codul unic de înregistrare, cu sediul principal în, str. nr. bl. sc. et. ap. județul/sectorul, reprezentată prin, având funcția de, pe de alta parte, în calitate de delegat, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL II
Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a presta următoarele activități:

- captarea apei brute
- tratarea apei brute
- transportul apei potabile
- înmagazinarea apei potabile
- distribuția apei potabile

inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de alimentare cu apă în aria administrativ-teritorială a comunei Tinosu

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător.

Art. 3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri de retur, în conformitate cu anexa nr. 1, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin deplin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații

delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unității administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c).

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 5. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de 30 ani.

Art. 6. - Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit doar o singura data, pentru o perioada care nu poate depăși jumătate din durata inițială, cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 de ani.

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 7. - Redevența este de 2000 euro pe an și va fi plătită trimestrial.

Neplata redevenței la sfârșitul fiecărui trimestru conduce la plata unei penalități de întârziere conform codului fiscal în vigoare.

Art. 8. - Delegatul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție suma de 500 euro, reprezentând o cota-parte din suma obligației de plată a redevenței datorate pentru primul an de activitate.

Art. 9. - Suma prevăzută la art. 7 va fi plătită prin fila cec, ordin de plata, în contul nr. RO 47TREZ 53921300205XXXXX, deschis la Trezoreria Brazi .

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 10. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea activității prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementarilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice prețul/tariful aprobat conform legislației în vigoare;
- e) să încheie contracte de prestare a serviciului cu toți utilizatorii;
- f) să propună ajustarea și modificarea tarifului pentru distribuția apei, precum și justificarea acestora din punct de vedere economic.

Drepturile delegatarului

Art. 11. - Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico - socială a localității și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciului public delegat;
- d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public delegat;
- e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciului public delegat;
- f) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare - cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 3 luni delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
- g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- h) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
- i) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

CAPITOLUL VII Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 12. - Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului delegat;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ-teritorială unde i-a fost delegat serviciul potrivit contractelor bilaterale de prestări servicii încheiate cu utilizatorii, indiferent de categoria acestora;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;

- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public delegat în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe baza de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent serviciului public delegat;
- i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- j) să fundamenteze și să supună aprobării tariful ce va fi utilizat pentru serviciul delegat;
- k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării, fără aprobarea delegatarului;
- l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- o) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- r) să restituie bunurile de retur, în deplina proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- s) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- s) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- t) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii și prevenire și stingere a incendiilor;
- t) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- u) în cazul în care delegatul sesizează existența unor cauze de natură să afecteze funcționarea serviciului public, va notifica de îndată delegatarul.

Obligațiile delegatarului

Art. 13. - Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces-verbal de predare-preluare;
- b) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- c) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

- d) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- e) să nu îl tulbure pe delegat în exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare, cu excepția cazurilor în care interesul public impune acest lucru;
- f) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- g) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- h) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice.

CAPITOLUL VIII

Tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 14. - Tariful la serviciul delegat la data semnării prezentului contract este de lei.

Art. 15. - Contravaloarea serviciului public delegat se va determina pentru fiecare utilizator, în baza tarifului aprobat de Consiliul Local Tinosu, în funcție de cantitatea de apă furnizată și în conformitate cu procedura de facturare.

CAPITOLUL IX

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 17. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului, fără intervenția instanțelor de judecată;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă. Rezilierea nu produce efecte de drept, ci prin hotărâre judecătorească;
- d) în caz de forță majoră, așa cum este definită de lege;
- e) în cazul deschiderii procedurii generale de insolvență a delegatului, așa cum este reglementată de Legea 85/2006;

CAPITOLUL X

Forța majoră

Art. 18. - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi

revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invoca forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 1 zi producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Administrarea patrimoniului public si privat

Art. 19. Delegatarul se obligă să asigure accesul și utilizarea mijloacelor fixe cuprinse în inventarul bunurilor, anexă la contract.

Art. 20. Delegatul se obligă să asigure exploatarea mijloacelor fixe potrivit destinației acestora, să mențină în stare permanentă de funcționare bunurile primite.

CAPITOLUL XV

Răspunderea contractuală

Art. 21. - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

CAPITOLUL XVI

Litigii

Art. 22. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XVII

Alte clauze

Art. 23. - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intra în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în exemplare.

Delegatar,

Delegat,

**CRITERIILE DE SELECȚIE A OFERTELOR
PENTRU SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ÎN COMUNA TINOSU**

Nr. crt.	Criteriul	Nr. de puncte
A	CRITERIUL ECONOMIC-FINANCIAR	
A.1	Capitalul social	10
A.2	Cifra de afaceri în ultimul exercițiu financiar încheiat	10
A.3	Investiții din surse proprii	10
A.4	Investiții din alte surse	10
	TOTAL	40
B	NIVELUL PREȚURILOR/TARIFELOR	
B.1	Prețul serviciului de alimentare cu apă	100
	TOTAL	100
C	INDICATORII DE PERFORMANȚĂ	
C.1	Numărul de branșamente și perioada de realizare	10
C.2	Numărul de contracte de prestare serviciu ce urmează a fi încheiate de operator cu utilizatorii, indiferent de natura acestora, raportat la nr. de solicitări	10
C.3	Numărul de întreruperi programate	10
C.4	Gradul de extindere al rețelei, exprimat ca raport între lungimea rețelei la începutul perioadei și cea de la sfârșitul perioadei luate în calcul	10
	TOTAL	40
D	GARANȚII PROFESIONALE	
D.1	Numărul de locuitori echivalenți deserviți	20
D.2	Numărul de salariați/Km rețea deservită	10
D.3	Pierderi procentuale în sistemul de alimentare	10
	TOTAL	40
E	CRITERII TEHNICE	
E.1	Indicatori tehnico-economici ai echipamentelor și instalațiilor avute în vedere pentru realizarea indicatorilor de performanță	70
E.2	Termene de realizare ai indicatorilor de performanță	30
	TOTAL	100
F	CRITERII PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI	
F.1	Reducerea termenelor de conformare pentru asigurarea nivelurilor de calitate a apei potabile	40
	TOTAL	40
G	CRITERII JURIDICE	
G.1	Valoarea despăgubirilor plătite pentru daune cauzate utilizatorilor	20
	TOTAL	20
H	ALTE CRITERII	
H.1	Facilități acordate utilizatorilor la realizarea branșamentelor	20
	TOTAL	20
	TOTAL GENERAL	400